

<b>I - CONDITIONS GENERALES DU COMPTE</b>				
<b>1.1 Conditions d'ouverture de compte</b>				
1.1.1 Ouverture de compte (avec remise de la convention de compte)			2.2.1.3	Frais pour annulation de chèque de banque
1.1.1.1 Dépôt à terme société, ONG et Associations	Gratuit	2.2.1.4	Opposition sur chèque ou chéquier par l'émetteur	10 000
1.1.1.2 Compte d'instruments financiers (Société) à décliner par type d'instrument	Gratuit	2.2.1.5	Renouvellement d'opposition sur chèque ou chéquier par l'émetteur	10 000
1.1.1.3 Compte courant	Gratuit	2.2.1.6	Frais de destruction de chéquier	10 000
1.1.1.4 Dépôts initiaux pour les ouvertures de comptes	SA : 1 000 000 SARL, SCI, ENTREPRISE INDIVIDUELLE, ETC : 500 000 Montant mini Dépôt à terme : 5 000 000 Montant mini Bon de caisse : 10 000 000	2.2.1.7	Frais de rejet impayé suite à l'absence ou l'insuffisance de provisions	Chèque confrère : 3 000 Chèque Versus Bank : 35 000
1.1.1.5 Autres types de comptes	Gratuit	2.2.1.8	Forfait chèque impayé < à Montant X FCFA (montant à préciser)	2.2.3.1.8 Mise à disposition
1.1.1.6 Assurance décès accidentel associé au compte chèque	Gratuit	2.2.1.9	Expédition de chéquier à domicile (sous pli simple)	N/A
<b>1.2 Conditions de Clôture de compte</b>		2.2.1.10	Expédition de chéquier à domicile (sous pli recommandé)	N/A
1.2.1 Dépôt à terme société, ONG et Associations	Gratuit	2.2.1.11	Frais sur chèques impayé	N/A
1.2.2 Compte d'instruments financiers (Société) décliner par type d'instrument	Gratuit	2.2.1.12	Assurance perte et vol des moyen de paiement	N/A
1.2.3 Compte courant (Société et Entreprise individuelle)	Gratuit	2.2.1.13	Encaissement de chèques	Gratuit
1.2.4 Lettre de clôture juridique	Gratuit	2.2.1.13.1	Encaissement de chèques dans l'UEMOA	2.2.3.2.3 Emission de prélèvement entreprise
1.2.5 Autres types de clôture de comptes	Gratuit	2.2.1.13.1	Encaissement de chèques hors l'UEMOA	2.2.3.2.4 Paiement d'un prélèvement
<b>II - SERVICES RATTACHES AU FONCTIONNEMENT DU COMPTE</b>		2.2.2	Cartes bancaires	2.2.3.2.5 Remise d'avis de prélevement (support télétransmis)
<b>2.1 Gestion de comptes</b>		2.2.2.1	Renouvellement/Cotisation annuelle	2.2.3.2.6 Frais de prélèvement (sans provision)
2.1.1 Conditions débitrices et frais		2.2.2.1.1	Carte interbancaire (nationale ou UEMOA)	2.2.3.2.7 Rejet de prélèvement
2.1.1.1 Meilleur taux débiteur appliqué à la clientèle	TBB+/-Marge	2.2.2.1.1.1	Coût des retraits aux Guichets Automatiques de Banque (GAB) Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) de la banque du client	2.2.3.3 Effets de commerce
2.1.1.2 Commission de plus fort découvert	1/12%	2.2.2.1.1.2	Coût des retraits aux Guichets Automatiques de Banque (GAB) des confrères de la zone UEMOA	2.2.3.3.1 Frais sur paiement d'espèces
2.1.1.3 Commission de mouvement au débit sur compte courant	0.025% min : 1 000	2.2.2.1.1.3	Consultation de solde	2.2.3.3.2 Frais d'encaissement
2.1.1.4 Commission de dépassement sur compte autorisé	Nous consulter	2.2.2.1.1.4	Mini relevé	2.2.3.3.3 Commission de bord
2.1.1.5 Commission de dépassement sur compte non autorisé		2.2.2.1.1.5	Frais de gestion mensuels	2.2.3.3.4 Commission d'endos
2.1.1.6 Frais de tenue de compte (tarif mensuel)	Sociétés constituées: <b>20 000</b> ONG, GIE et Organisations Internationales : <b>20 000</b> Sociétés en constitution : <b>Gratuit</b> Entreprises individuelles et professions libérales : <b>20 000</b> Coopératives et Groupements : <b>20 000</b> Associations et Congré-gations : <b>10 000</b>	2.2.2.1.1.6	Frais annuels	2.2.3.3.5 Intérêt
2.1.1.7 Arrêté de compte	Gratuit	2.2.2.1.2	Carte interbancaire internationale (avec VISA, MASTERCARD, etc.)	2.2.3.3.6 Port de lettre
2.1.2 Relevé d'identité Bancaire (RIB)		2.2.2.2	Délivrance de carte additionnelle (à décliner par type)	2.2.3.3.7 Frais fixe
2.1.2.1 Relevés de compte	Gratuit	2.2.2.3	Confection de carte en urgence	2.2.3.3.8 Frais de protêt
2.1.2.2 Mensuel	Gratuit	2.2.2.4	Frais de recondition de carte (sauf défectuosité)	2.2.3.3.9 Frais de prorogation
2.1.2.3 A la demande (mois en cours)	1 000/page	2.2.2.5	Rédition du code confidentiel	2.2.3.3.10 Autres effets de commerce
2.1.2.4 Autre période (tarif par mois)	1 000/page	2.2.2.6	Demande d'autorisation pour dépassement de plafond	
2.1.3 Attestations bancaires		2.2.2.7	Opposition carte	
2.1.3.1 Attestation de solde	20 000	2.2.2.7.1	Par le client : perte ou vol	
2.1.3.2 Attestation de non redevance	35 000	2.2.2.7.2	Par la banque : usage abusif (Société)	
2.1.3.3 Attestation de non redevance	35 000	2.2.2.8	Frais de non restitution de carte en opposition/usage abusif	
2.1.3.4 Attestation de virement permanent et irrevocable	10 000	2.2.2.9	Modification de contrat (carte, plafond, ...)	
2.1.3.5 Attestation de fonds (Capital/Augmentation de capital)	10 000	2.2.2.10	Expédition à domicile : frais d'envoi minimum	
2.1.3.6 Attestation d'honorabilité (Visa Etude Canada)	50 000	2.2.2.11	Ouverture de dossier de fraude	
Attestation de préfinancement / Attestation de ligne de crédit / Attestation de capacité financière	≥ 250 000 000 : 50 000 < 250 000 000 et ≤ 500 000 000 : 100 000 < 500 000 000 et ≤ 3 000 000 000 : 300 000 < 3 000 000 000 : 500 000	2.2.2.12	Frais de gestion des cartes (à décliner par type de carte)	
2.1.3.8 Autres types d'attestations bancaires	10 000	2.2.2.13	Prestations Services monétiques (consultation/édition de solde; consultation/édition de solde d'historique)	
2.1.4 Frais de timbre pour versement d'espèces en compte	100	2.2.2.13.1	Retrait d'espèces dans les Distributeurs Automatiques de Billets	
2.1.5 Frais pour procuration	2 500	2.2.2.13.1.1	Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) de la banque du client	
2.1.6 Conditions créditrices		2.2.2.13.1.3	Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) dans la zone UEMOA (GIM UEMOA)	
2.1.6.1 Produits d'épargne	Gratuit	2.2.2.13.1.4	Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) hors zone UEMOA	
2.1.6.2 Autres dépôts	Gratuit	2.2.2.13.2	Services accessibles via les Guichets Automatiques de Banques / Distributeurs Automatiques de Billets	
2.1.6.3 Intérêts crébiteurs sur les bons de caisse et compte à terme	Nous consulter	2.2.2.13.2.1	consultation/édition de solde dans la banque du client	
2.1.6.4 Autres conditions créditrices	N/A	2.2.2.13.2.2	Consultation/édition d'historique de solde	
<b>2.2 Moyens de paiement</b>		2.2.2.14	Paiements	
2.2.1 Chèques		2.2.2.14.1	*Dans la zone UEMOA	Gratuit
2.2.1.1 Délivrance de chéquier	Gratuit	2.2.2.14.2	*Hors la zone UEMOA	Gratuit
2.2.1.1.1 Chèques barrés non endossables	Gratuit	2.2.3	Virements et Prélèvements	Gratuit
2.2.1.1.3 Lettre-chèques	10 000	2.2.3.1	Virements	Gratuit
2.2.1.1.4 Chèques de banque sur place	10 000	2.2.3.1.1	Virement interne reçu ou émis (de compte à compte la même banque)	Gratuit
2.2.1.1.5 Chèques de banque UEMOA	10 000	2.2.3.1.2	Virement sur place vers un tiers (STAR-UEMOA)	5000
2.2.1.1.6 Chèques de banque sur compte en devises (minimum et maximum)	N/A	2.2.3.1.3	Virement entre agences en faveur d'un tiers	Gratuit
2.2.1.2 Certification de chèque	25 000	2.2.3.1.4	Virement dans l'UEMOA (STAR-UEMOA)	20 000
		2.2.3.1.5	Encaissement de virements nationaux, communautaires et internationaux	Gratuit
		2.2.3.1.6	Mise en place de Virement Permanent local ou autre	Gratuit
		2.2.3.1.6.1	Ouverture de dossier	Gratuit
		2.2.3.1.6.2	Exécution de l'opérations	Gratuit
		2.2.3.1.7	Remise de Virement (Support télétransmission)	4.4 Services SMS
				4.5 Accès au service de gestion de compte internet mobile (se à la charge du client)

# **CONDITIONS DEBITRICES ET CREDITRICES APPLICABLES**

**Tarifs des produits et services offerts à la clientèle corporate**

# VERSUS BANK

		Commission d'annulation : 50 000	Formulaire à déposer
9.5.4	Utilisation du credoc	Lettre de cession bancaire : 10 000	11.6.1 Formulaire d'ouverture de compte à terme personne physique
9.5.5	Modification du credoc	Commission d'engagement : 20 000	11.6.2 Formulaire d'ouverture de compte à terme personne morale
9.5.6	Crédit documentaire export	Frais de Téléx/Swift : 10 000	Gratuit
9.5.7	Domiciliation recettes d'exportation	Commission de transfert UEMOA : 20 000	
9.5.8	Lettre de crédit	Commission de transfert en EURO : 2% min. 25 000	
<b>X - AUTRES SERVICES (divers)</b>		Autres devises : 1% min : 25 000	
10.1	<b>Frais de recherche de documents (en unité)</b>	Commission de modification : 1 à 3% / an min 25 00 / trim indivisible	
10.1.1	0 à 30 jours	Autre modifications : 25 000	
10.1.2	30 à 60 jours	Commission d'acceptation : 1% / an min 25 000 par trim indivisible	
10.1.3	60 à 90 jours	Commission de paiement (ou de négociation) : 0,25% min 20 000	
10.1.4	Plus d'un an	<b>50 000</b>	
10.1.5	Supplément par photocopie		
10.2	Boîte à lettres	<b>N/A</b>	
10.3	Location de coffre-fort	<b>N/A</b>	
10.4	Frais de reproduction de clé	<b>N/A</b>	
10.5	Demande de renseignements sur client	<b>Gratuit</b>	
10.6	Demande de renseignements commerciaux (par télécopies et avec accord du client)	<b>Gratuit</b>	
10.7	Demande de renseignements financiers	<b>Gratuit</b>	
10.8	Demande de renseignements comptables (Commissaires aux comptes)	<b>50 000</b>	
10.9	Abonnement mensuel au site internet	<b>Gratuit</b>	
10.10	Information annuelle des cautions	<b>Nous consulter</b>	
10.11	Succession		
10.11.1	Frais d'ouverture de dossier de succession	<b>Gratuit</b>	
10.11.2	Frais de dossier de succession (au règlement selon l'actif)	50 000 à 500 000 : 50 000 500 000 à 999 999 : 75 000 1 000 000 à 5 000 000 : 4% min. 100 000 5 000 001 à 10 000 000 : 3% min. 150 000 10 000 001 à 50 000 000 : 1,5% min. 200 000 Plus de 50 000 000 : 1% min. 250 000	
10.11.3	Frais annuels de tenue de compte	<b>Gratuit</b>	
10.12	Frais annuels sur compte inactif (créances arriérées)	<b>N/A</b>	
10.13	Frais relatif saisie-arrêt/avis à tiers détention ou opposition administrative	<b>Nous consulter</b>	
10.13.1	Lettre d'avertissement	<b>Nous consulter</b>	
10.13.2	Lettre d'injonction	<b>Nous consulter</b>	
10.14	Attestation d'avoirs	<b>10 000</b>	
10.15	Reconstitution d'extrait de compte	<b>Cf frais de recherche de documents</b>	
10.16	Autres types de services	<b>Nous consulter</b>	
<b>XI - SERVICES TRANSACTIONNELS VERSUS NET PRO</b>			
<b>Désignation du service</b>			
<b>11.1</b>	<b>Alerte SMS</b>		
11.1.1	Opérations de débit	<b>Gratuit</b>	
11.1.2	Opérations de crédit	<b>Gratuit</b>	
11.1.3	Disponibilité de chéquier	<b>Gratuit</b>	
11.1.4	Disponibilité de carte	<b>N/A</b>	
11.1.5	Facture domiciliée impayée	<b>N/A</b>	
<b>11.2</b>	<b>Périodiques SMS</b>		
11.2.1	Du solde du compte	<b>1000 / page</b>	
11.2.2	D'un mini relevé (les 3 dernières opérations)	<b>1000 / page</b>	
11.2.3	Du relevé de compte du mois -1	<b>1000 / page</b>	
11.2.4	D'un extrait de compte (opérations du mois en cours)	<b>1000 / page</b>	
<b>11.3</b>	<b>Consultation SMS</b>		
11.3.1	Demande du solde du compte	<b>N/A</b>	
11.3.2	Demande Mini relevé, les trois dernières écritures	<b>1000 / page</b>	
11.3.3	Demande Relevé, les écritures du mois -1	<b>1000 / page</b>	
11.3.4	Demande Extrait, écritures du mois en cours	<b>1000 / page</b>	
<b>11.4</b>	<b>Demande de relevé ou extraits de compte au format MT40 , MT60 ,MT121....</b>	<b>2500</b>	
11.4.1	Demande des détails d'une écriture comptable	<b>N/A</b>	
11.4.2	Demande de devises, obtenir le cours des devises	<b>N/A</b>	
11.4.3	Dernière opération du compte	<b>Gratuit</b>	
<b>11.5</b>	<b>Services de consultations internet (WEB-CLIENT et APP-MOBILE)</b>		
11.5.1	Tableau de bord	<b>N/A</b>	
11.5.2	Mes comptes bancaires	<b>Gratuit</b>	
11.5.3	Mes cartes bancaires	<b>N/A</b>	
11.5.4	Suivi de mes prêts	<b>N/A</b>	
11.5.5	Suivi des impayés et incidents	<b>N/A</b>	
11.5.6	Mes opérations du jour	<b>Gratuit</b>	
11.5.7	Mes mouvements du mois	<b>Gratuit</b>	
11.5.8	Mes extraits de compte	<b>Gratuit</b>	
11.5.9	Mes relevés de compte	<b>Gratuit</b>	
11.5.10	Devises & taux de changes	<b>N/A</b>	
11.5.11	Edition de RIB	<b>Gratuit</b>	
11.5.12	Historique virements	<b>Gratuit</b>	
11.5.13	Suivi des titres en bourse	<b>N/A</b>	
11.5.14	Identification par token		
<b>11.6</b>		<b>Formulaire d'ouverture</b>	
11.6.1	Formulaire d'ouverture de compte à terme personne physique		<b>N/A</b>
11.6.2	Formulaire d'ouverture de compte à terme personne morale		<b>Gratuit</b>
<b>11.7</b>	<b>Formulaire demande</b>		
11.7.1	Formulaire de demande de chéquiers	<b>Gratuit</b>	
11.7.2	Formulaire opposition chéquier	<b>11 000</b>	
11.7.3	Formulaire de demande d'avance sur salaire (AVS)	<b>1 000</b>	
11.7.4	Formulaire de demande de recharge carte prépayée	<b>1 000</b>	
11.7.5	Formulaire de demande de contrat monétique porteur carte visa particulier	<b>1 000</b>	
11.7.6	Formulaire de demande de connaissance du client	<b>1 000</b>	
11.7.7	Formulaire de demande d'autorisation de change	<b>1 000</b>	
11.7.8	Formulaire demande de carte monétique	<b>1 000</b>	
11.7.9	Formulaire opposition carte	<b>1 000</b>	
11.7.10	Formulaire de demande d'ouverture de compte dépôt à terme	<b>1 000</b>	
11.7.11	Formulaire d'attestation de solde	<b>21 000</b>	
11.7.12	Formulaire de demande d'attestation de REDEVANCE	<b>36 500</b>	
11.7.13	Formulaire de demande d'attestation de NON REDEVANCE	<b>36 500</b>	
11.7.14	Formulaire de demande d'attestation de NON DEFAUT D'APUREMENT	<b>11 500</b>	
11.7.15	Formulaire de demande d'attestation BANCAIRE DE LIGNE DE CREDIT	<b>1 500</b>	
11.7.15.1	$\leq 250\ 000\ 000$	<b>51\ 500</b>	
11.7.15.2	$\geq 250\ 000\ 000$ et $\leq 500\ 000\ 000$	<b>101\ 500</b>	
11.7.15.3	$> 500\ 000\ 00$ et $\leq 1\ 000\ 000\ 000$	<b>201\ 500</b>	
11.7.15.4	$> 1\ 000\ 000\ 000$ et $\leq 3\ 000\ 000\ 000$	<b>301\ 500</b>	
11.7.15.5	$> 3\ 000\ 000\ 000$	<b>501\ 500</b>	
11.7.16	Demande de prêt en ligne	<b>1000</b>	
<b>11.8</b>	<b>Formulaire Déclarations &amp; réclamations</b>		
11.8.1	Formulaire de réclamation monétique	<b>N/A</b>	
11.8.2	Formulaire de satisfaction client	<b>N/A</b>	
11.8.3	Formulaire d'écoute client	<b>N/A</b>	
<b>11.9</b>	<b>Formulaire Souscription</b>		
11.9.1	Formulaire de souscription plan épargne credit (pec)	<b>1000</b>	
11.9.2	Formulaire de souscription plan logement (pel)	<b>1000</b>	
11.9.3	Formulaire de souscription épargne prestige	<b>N/A</b>	
<b>11.10</b>	<b>Virements</b>		
11.10.1	Virement local (interne)	<b>Gratuit</b>	
11.10.2	Virement local autres banques (Cl)	<b>6000</b>	
11.10.3	Virement multiple local (interne)	<b>Gratuit</b>	
11.10.4	Virement multiple autres banques (Cl)	<b>5500 / Banque</b>	
11.10.5	Virement UEMOA (unitaire)	<b>22 000</b>	
11.10.6	Virement UEMOA (multiple)	<b>22 000 / Banque</b>	
<b>11.11</b>	<b>Virements de mass</b>		
11.11.1	Virement de Masse (Salaire)	<b>7000 / Banque</b>	
11.11.2	Virement permanent local (interne)	<b>Gratuit</b>	
11.11.3	Virement permanent autres banques (Cl)	<b>5 000</b>	
11.11.4	Virement ponctuel international	<b>22 000</b>	
<b>11.12</b>	<b>Mise à disposition de fond</b>		
11.12.1	$\leq 500\ 000$	<b>12 000</b>	
11.12.2	$500\ 001\ à\ 1\ 000\ 000$	<b>23 000</b>	
11.12.3	$\geq 1\ 000\ 001$	<b>34 000</b>	
11.12.4	Transfert compte vers Wallet	<b>N/A</b>	
11.12.4	Transfert Wallet vers compte	<b>N/A</b>	
11.12.4	Retrait sans carte	<b>N/A</b>	
<b>11.13</b>	<b>Prélèvement</b>		
11.13.1	Prélèvement de masse	<b>N/A</b>	
<b>11.14</b>	<b>Paiement</b>		
11.14.1	E-facture Paiement de facture de 0 à 100.000	<b>N/A</b>	
11.14.2	E-facture Paiement de facture > 100.000	<b>N/A</b>	
<b>11.15</b>	<b>E-facture Pro collect de fond</b>		
11.15.1	Efacture Pro montant $\leq B1$	<b>N/A</b>	
11.15.2	Efacture Pro montant $> B1$	<b>N/A</b>	
<b>11.16</b>	<b>Rechargement</b>		
11.16.1	Rechargement compte à carte	<b>Forfait 1000</b>	
11.16.2	Rechargement carte à compte	<b>Forfait 1000</b>	
11.16.3	Rechargement compte à Mobile money	<b>Forfait 1000</b>	
<b>11.17</b>	<b>Scoring</b>		
11.17.1	Compte PME	<b>11 000</b>	
11.17.2	Compte société individuelle	<b>11 000</b>	
11.17.3	Compte société Sarl	<b>17 000</b>	
11.17.4	Compte société sa	<b>22 000</b>	
<b>11.18</b>	<b>E-certif</b>		
11.18.1	Demande de chéquier	<b>2 000</b>	
11.18.2	Mise en circulation	<b>2 000</b>	
11.18.3	Confirmation de chèque	<b>2 000</b>	
11.18.4	Certification de chèque	<b>4 000</b>	
<b>11.19</b>	<b>Messagerie</b>		
11.19.1	Envoi et réception email (entre client et le chargé de compte)	<b>Gratuit</b>	
11.19.2	Classement des envois par thème	<b>Gratuit</b>	

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE BANQUE

Siège et Agence principale Immeuble CRRAE-UEMOA Angle Botreau Roussel / Avenue Joseph ANOMA / Téléphone (+225) 27 20 25 60 60 - 27 20 25 60 90 Fax : (+225) 27 20 25 60